

Læreruddannelsen i Århus: Uddannelsesplan "Andre skoleformer". 3. årgang:

Djurslandsskolen

Djursvej 10

8586 Ørum Djurs

www.djurslandsskolen.aula.dk

I denne kan I læse om en introduktion til uddannelsesplanen, en præsentation af skolen, praktiske informationer samt om hvordan praktikken varetages på vores skole.

Indhold

Introduktion – hvad er en uddannelsesplan?.....	1
Præsentation af skolen	2
Praktiske informationer	2
Skolen som uddannelsesskole	3
3. årgangspraktik – Erfaring og forståelse som <i>den reflekterende udøver</i>	4
Mål	4
Arbejdet frem mod målene – studieaktiviteter og ansvar	4
Andre studieaktiviteter	5
Samarbejde og mellem Campusarena - Skolearena	5
Afslutning og indstilling til godkendelse af et praktikforløb.....	5

Introduktion – hvad er en uddannelsesplan?

Ifølge Bekendtgørelsen skal alle uddannelsesskoler have en uddannelsesplan. I planen beskriver uddannelsesskolen generelt, hvordan den håndterer uddannelsesopgaven, så studerende kan forholde sig til at være i praktik på skolen. Planen kommunikerer desuden til uddannelseslærere, uddannelsesansvarlige, skoleledelse og LIA-undervisere, og giver alle parter viden om skolens didaktiske valg i forhold til af have lærerstuderende i integreret praktik. Planen fungerer dermed som en slags forventningsafstemning mellem praktikens mange parter på hhv. skole- og campusarena. Den enkelte skoles uddannelsesplan er uploadet på Praktikportalen. Uddannelsesplanen genbesøges årligt.

Det er op til parterne i og omkring praktikken at give planen liv i de forskellige didaktiske rum i og omkring praktikken, så planen kommer til at spille en meningsfuld rolle for alle parter i en travl hverdag.

Rammer for praktik og progression

Skolen tilrettelægger et fuldtidsstudie med mødepligt. Praktikkontoret anbefaler, at det ugentlige lektionstal med undervisning af elever er 12-16 lektioner. På 3. årgang er overskriften erfaring og forståelse, og de studerende kommer i par med samme 2. undervisningsfag (1. undervisningsfag kan være forskelligt), så de vil typisk følges ad i nogle af studieaktiviteterne og arbejde mere selvstændigt i andre.

Se Praktikhåndbogen, der udgives årligt omkring sommerferien af Praktikkontoret, for nærmere beskrivelse af rammerne for praktik, både generelt og for 3. årgang.

Præsentation af skolen

Skolen har pr. 1. januar 2024 2 afdelinger: Djursvej i Ørum med indskoling, mellemtrin og udskoling for elever med generelle indlæringsvanskeligheder. Afdeling Fjellerup og Stenvad består af to matrikler med indskoling, mellemtrin og udskoling for elever med specifikke vanskeligheder.

Der arbejdes i tværfaglige team omkring den enkelte børnegruppe. Dette indebærer et meget tæt samarbejde mellem lærere og pædagoger med henblik på at tilrettelægge et optimalt undervisnings- og fritidstilbud for det enkelte barn. Der arbejdes også tæt sammen med skolens specialister, der består af psykolog, ergo- og fysioterapeuter, tale-hørelærer og musikerapeut.

Djurslandsskolen modtager elever fra 0. – 10. klasse.

Djurslandsskolen yder specialundervisning i henhold til Folkeskoleloven, § 20, stk.2 samt Bekendtgørelse om folkeskolens specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand § 8 stk.3 og § 9 stk. 2. Eleverne visiteres til skolen via sagsbehandler og PPR. Skolen er distriktsskole for elever bosiddende på Regionens døgnafdelinger i Norddjurs Kommune.

Skolen har åbent fra kl.6.30 til 16.15, hvilket indbefatter morgenåbning i sfo og et fritidstilbud i sfo/klub efter undervisningens ophør. Desuden har skolen et tilbud om ungdomsklub for de ældste elever en gang ugentligt. Undervisning og det specialpædagogiske tilbud er individuelt tilrettelagt og tager udgangspunkt i barnets stærke sider, så der gives muligheder for at udvikle elevernes ressourcer. Der arbejdes på at inddrage eleverne i egne læringsprocesser fx via ”synlig læring”. Eleven får mulighed for at opleve sig som en del af et fællesskab.

Alle skolens elever har brug for forudsigelighed, tydelighed og struktur. Derfor tilstræber vi at have både et fysisk miljø og en pædagogisk tilgang baseret på tydelighed og struktur. Undervisningen er individuelt tilrettelagt med udgangspunkt i den enkelte elevs aktuelle udviklingsniveau

Der er i skoleåret 2024-2025 indskrevet 142 elever på Djurslandsskolen. Der er omkring 150 medarbejdere på skolen, som består af lærere, pædagoger, pædagogmedhjælpere, specialister, teknisk-administrativt personale og skoleledelse – 2 afdelingsledere og en skoleleder.

Skolen udarbejder individuelle elevplaner. Denne er et centralt arbejdsredskab, hvor status, mål, tegn på læring og opnåede mål beskrives både i undervisning, understøttende undervisning og sfo/klub. Elevplanen beskriver således mål og status for den enkelte elevs faglige og sociale udvikling.

Skolen tilbyder ud over de almindelige skolefag bl.a. fysioterapi, ergoterapi og musikterapi.

Skolens værdigrundlag bygger på, at eleverne skal have mulighed for at få opfyldt deres behov for:

Forbundethed: Det vil sige oplevelsen af at høre til i fællesskabet på egne præmisser.

Anerkendelse: Det vil sige at blive set, hørt og mødt som den person, man er

Bevægelse: Det vil sige muligheden for at handle i situationen ud fra de forudsætninger, man har.

Kontrol: Det vil sige at opnå overblik over de opgaver og handlemuligheder, man har.

Praktiske informationer

Djurslandsskolen vil så vidt det er muligt tage højde for den studerendes ønsker/forventninger til undervisningen og aktiviteter indenfor linjefagene. Den studerende skal være opmærksom på, at der undervises med udgangspunkt i elevens kognitive niveau i alle fag, og at nogle fag ikke er relevante for alle elever. Den studerende skal derfor, lige som skolens lærere, være indstillet på, at tilpasse undervisningens faglige niveau efter elevernes forudsætninger.

Der vil også skulle tages højde for tværfaglige forløb på afdelingen/hele skolen. Det forventes, at den studerende deltager i afdelings-, team-, og lærerfaggruppemøder, samt andre relevante aktiviteter knyttet lærerfunktionen.

Bus:

Der er busforbindelse til Ørum Djurs fra Randers, Grenaa og Aarhus.

Praktikansvarlig Djurslandsskolen: Afdelingsleder Michelle Bonde: micb@norddjurs.dk

Skolen som uddannelsesskole

Praktik på Djurslandsskolen

Praktikanter er for os potentielle nye medarbejdere. Derfor vil vi gerne tage deres uddannelse og vejledning alvorligt. Vi synes, at det er vigtigt, at vi er med til at uddanne dygtige og kompetente lærere til vores område.

Praktikorganisering

Den studerende tilknyttes sin egen praktiklærer. Som studerende får man adgang til at læse elevjournaler og skal i den forbindelse og i øvrigt i forhold til "ansættelse/tilstedeværelse" på Djurslandsskolen, underskrive et dokument om tavshedspligt. Dette underskrives på dagen for før-praktikbesøget. Skolen indhenter som normal procedure straffe- og børneattest.

Den studerende får via eget Unilogin adgang til skolens AULA (personalesamarbejdsplatform) Her bliver den studerende oprettet som bruger med tilknytning til det aftalte team og afdeling. Den studerende vil få adgang til daglig kommunikation, relevante elevmapper herunder elevernes elevplaner. Dette aftales med praktiklæreren.

Forventningsafklaring**Den studerendes rolle**

Den studerende indgår på lige fod med de øvrige ansatte på Skolen. Tilstedeværelsen på skolen følger de øvrige ansattes forpligtelser. Dette gælder også de arbejdsopgaver, der knytter an til skole/hjem samarbejdet. Den studerende får et personalekema, hvor tilstedeværelsestid samt børnetid vil fremgå. Dette aftales med praktiklæreren og afdelingslederen.

I praktikforløbet indgår den studerende som medarbejder med de forventninger, dette indebærer om at passe arbejdet, overholde forpligtelser, indgå i arbejdsfællesskaber og være opsøgende i det kollegiale fællesskab. Vi har en forventning om, at den studerende også selv opsøger viden og opgaver, som kan bringe ham/hende videre i sin udvikling. Den studerende forventes at overholde de regler, der følger med jobbet som lærer, herunder loyalitet, fortrolighed og tavshedspligt.

Vores elevgruppe spænder vidt, og det fordrer viden, erfaring og indsigt i relevant litteratur at arbejde med denne gruppe elever. Dette hjælper vi gerne med at stille til rådighed. Vi forventer derfor også, at den studerende er åben og interesseret i ny viden.

Arbejdet på Djurslandsskolen kan være både personligt og fagligt udfordrende. Derfor er det vigtigt, at den studerende er åben og reflekterende overfor sig selv og sine kolleger i teamet, hvis han/hun oplever noget, der giver anledning til forskrækkelse, undren eller noget man ikke forstår.

Den studerende og skolens elever

Det er vigtigt, at du er god til at kommunikere, er tålmodig, er vedholdende og tydelig i dine forventninger til eleven.

Som lærer på Djurslandsskolen skal du kunne differentiere og være omstillingsparat. Vi er meget opmærksomme på elevens tegn på læring, afværgende og tilnærmende udtryk, ligesom dagsform og forudsætninger har stor betydning i den daglige undervisning.

Da undervisningen er individuelt tilrettelagt, har man som lærer på Djurslandsskolen mulighed for at fordybe sig i den enkelte elevs læringsbehov og udvikling. Elevernes kognitive niveau kan spænde vidt. Derfor foregår undervisningen på mange måder fx fælles undervisning, individuel undervisning, undervisning på små eller større hold. Dette giver mulighed for at tilrettelægge undervisningen ud fra den enkelte elevs behov. Eleverne tilbydes undervisning i de almindelige skolefag. Dog er en del af undervisningen tilrettelagt i temaforløb.

Udover den almindelige undervisning varetager vi personlig pleje, hjælp og støtte ved spisning, individuel træning, guidning af elever med manglende impuls kontrol og udadreagerende adfærd.

3. årgangspraktik – Erfaring og forståelse som *den reflekterende udøver*.

Praktikken på 3. årgang er tilrettelagt som en 6 ugers sammenhængende forløb, hvor studerende i par med samme 2. undervisningsfag kommer i praktik sammen. En underviser fra faget Livsoplysning og 2. undervisningsfag på Campusareanaen har sammen med os skolen og dig som studerende en særlig samarbejdsopgave med at skabe kvalitet i praktikken.

Mål

Mål:

- Den studerende kan reflektere på et fagligt, pædagogisk og didaktisk grundlag over egne erfaringer og kompleksiteten i lærerarbejdet.
- Den studerende kan inddrage viden fra forskellige faglige perspektiver i en vekselvirkning mellem teori og praksis i udviklingen af professionel lærerfaglighed.
- Den studerende kan lede et undervisnings- og læringsfællesskab.

Analyse og anvendelse af teoretisk og videnskabelig viden til vurdering af teoretiske og praktiske problemstillinger. Anvendelse af faglige og videnskabelige metoder til undersøgelse af lærerfaglige problemstillinger.

Dimensioner af lærerrollen

Læreruddannelsen har beskrevet ni centrale dimensioner af lærerrollen, som løbende indgår i uddannelsen (se Uddannelseshåndbogen).

I 3. praktik sætter Læreruddannelsen Aarhus særligt fokus på

- Læreren som samtalepartner og retoriker
- Læreren som kulturskaber og kulturbærer.

Arbejdet frem mod målene – studieaktiviteter og ansvar

Vejledning:

Praktiklæreren vil vejlede den studerende efter aftale typisk 1 time om ugen. Praktiklæreren er den primære samarbejdspartner i forhold til praktikken, men den studerende vil komme til at arbejde sammen med hele det team, man er tilknyttet.

Ved praktikkens start aftales rammerne for vejledningen med praktiklæreren. Men udgangspunkt i de temaer som den studerende dels vælger, og som er aktuelle for den studerendes praktik - mål, aftales indholdet af vejledningstimerne med praktiklæreren. Den studerende er forpligtet på at orientere sine kolleger i teamet om fokusområder for praktikken. Det er praktiklæreren's opgave at styre vejledningsprocessen.

Praktiklæreren vil støtte den studerende i at udvikle sin faglige identitet og sine handlekompetencer i forhold til at omsætte teori til praksis. Vejlederen vil i vejledningstimerne evaluere sammen med den studerende og med spørgsmål lægge op til egne refleksioner.

Praktiklæreren er ansvarlig for at skabe et trygt rum for vejledning af den studerende. Her er det vigtigt, at praktiklæreren er opmærksom på sin dobbelte rolle som vejleder og bedømmer.

Der gives i udgangspunktet ikke vejledning til selve opgaveskrivningen og dennes udformning. Men den studerende kan få sparring ifht. Indhold og emnevalg.

Andre studieaktiviteter

Litteratur

Praktiklæreren vil i løbet af praktikken guide i, hvilken litteratur, der vil være relevant at læse. For at kunne reflektere og samtale om faglig udvikling og for at tilegne sig viden om målgruppen, forventes det, at den studerende læser litteratur før, under og efter praktikken.

Samarbejde og mellem Campusarena - Skolearena

I den integrerede praktik vil vi på skolen understøtte studerendes oplevelse af sammenhæng i uddannelsen ved bl.a. at inddrage deres fagsprog, viden og erfaringer fra skole- og campusarena. Dette gøres bl.a. ved at spørge til og inddrage studerendes erfaringer fra andre praktikker og fra fagene på campus i studieaktiviteter i praktikken samt ved at spørge til og inddrage studerendes portfolio.

Studerende, uddannelseslærere og LIA-undervisere beslutter desuden, hvilke tiltag det er muligt at samarbejde om inden for de givne mål og rammer. Samarbejdsformer følger strukturen for 3. årgangs praktik i årets

Praktikhåndbog, der udgives af VIA – herunder besøgsdage og deltagelse i de to onlinesamtaler mm.

Afslutning og indstilling til godkendelse af et praktikforløb

Praktikken afsluttes med et evalueringsmøde mellem studerende og uddannelsesskole. Hensigten med mødet er, at der samtales om praktikens forløb og den studerendes udvikling, og hvad den studerende skal have fokus på i sin kommende praktik.

Sådan forvalter vi godkendelse af praktikforløbet:

Vurderingen af om et praktikforløb kan indstilles til godkendelse, sker ud fra den studerendes opfyldelse af mødepligt, praktikens mål og de dimensioner, der er i forgrunden på 3. årgang. Denne vurdering foretages løbende gennem hele praktikken, så der kan iværksættes foranstaltninger, så snart en studerende bevæger sig mod en indstilling til et ikke-godkendt praktikforløb. Hvis en studerende viser tegn på ikke at leve op de beskrevne krav, indkalder uddannelsesskolen den studerende til en særlig vejledningssamtale med deltagelse af den studerende, den praktikanvarlige LIA-underviser og uddannelsesansvarlig og/eller uddannelseslærer fra skolen. Dette er yderligere beskrevet i Praktikhåndbogen.